

DETERMINAZIONE n. 9 del 16 maggio 2023.

Oggetto: Affidamento diretto, mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio di trasporto straordinario del materiale librario oggetto di deposito legale, dalla sede della Biblioteca Nazionale Braidense (via Fiori Oscuri n. 2) al deposito della Fondazione Beic.

Codice identificativo gara (CIG): ZB73B2F147.

Il Direttore Generale

VISTO lo Statuto della Fondazione denominata “Biblioteca Europea di Informazione e Cultura” - Beic (d'ora in avanti “*Fondazione*”);

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'articolo 37 del d. lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, co.32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha autorizzato il Direttore Generale alla firma del presente provvedimento;

RICHIAMATO il Regolamento amministrativo e contabile della Fondazione Beic, approvato dal Consiglio di Indirizzo in data 21 dicembre 2021, che disciplina, tra l'altro, le modalità di gestione e disposizione della spesa per garantire il funzionamento della Fondazione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 21 dicembre 2022 con la quale il predetto Organo consiliare ha nominato, per l'annualità 2023, quale Responsabile Unico del Procedimento della Fondazione Beic (per brevità, “RUP”), per le procedure sottosoglia comunitaria di cui al d. lgs. n. 50/2016 s.m.i., la dr.ssa Elda Ventrice;

RICHIAMATA la nota del RUP del 15 maggio 2023, che risulta depositata agli atti della Fondazione, con la quale il Responsabile del procedimento rappresenta, tra l'altro, che:

- secondo quanto indicato dalla referente della Fondazione per il servizio APE, risulta necessario provvedere ad un trasporto straordinario, entro il corrente mese di maggio, di parte del materiale presente nei locali siti presso la Biblioteca Nazionale Braidense (via Fiori Oscuri n. 2), in uso alla Fondazione, in particolare il trasferimento di circa n. 200 scatole e circa n. 100 buste sottovuoto, al fine di liberare i predetti spazi giunti quasi a saturazione;
- la Fondazione è ancora in attesa di perfezionare l'accordo con Regione Lombardia per la gestione delle attività connesse all'Archivio della Produzione Editoriale lombarda per l'anno 2023 con conseguente differimento dello svolgimento del servizio ordinario di trasporto del materiale catalogato;
- la Fondazione ha provveduto a richiedere in data 09/05/2023 n. 2 preventivi di spesa a n. 2 operatori economici che ben conoscono gli spazi della Biblioteca Nazionale Braidense e il deposito della Fondazione Beic e che sono già a conoscenza del metodo di stoccaggio del materiale e che hanno sempre lavorato secondo le modalità e i tempi richiesti dalla Fondazione;
- solo una delle società interpellate, la Jobbing Soc. Coop. con sede a Milano in via Tibullo n. 2, P.IVA: 11229180150, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio entro il mese di maggio

come richiesto dalla Fondazione, inviando il preventivo, acquisito a protocollo BEIC ENT_2023_0000209 del 15/ 05/2023, recante un importo pari a € 490,00 oltre IVA;

- l'offerta risulta essere congrua in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati;
- trattandosi di importo inferiore ai 5.000,00 euro non sussiste obbligo di utilizzo delle piattaforme elettroniche;

PRESO ATTO della necessità di provvedere ad un trasporto straordinario di parte del materiale presente nei locali della Biblioteca Nazionale Braidense in uso alla Fondazione al fine di liberare gli spazi giunti quasi a saturazione, nelle more del perfezionamento dell'accordo con Regione Lombardia per la gestione delle attività connesse all'Archivio della Produzione Editoriale lombarda per l'anno 2023 e del successivo affidamento del servizio ordinario di trasporto del materiale catalogato;

TENUTO CONTO che il prezzo complessivo del predetto affidamento, pari ad € 490,00 IVA esclusa, risulta essere congruo in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati;

CONSIDERATA la capienza di budget rispetto all'importo complessivamente indicato per l'affidamento del servizio in oggetto;

DATO ATTO che per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto si procede nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché nel pieno rispetto del principio di rotazione, con particolare riguardo alla economicità, all'efficacia, alla correttezza e alla proporzionalità;

CONSIDERATO che l'operatore ha reso le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e che questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

PRESO ATTO di quanto rappresentato dal RUP con la succitata nota, viene individuata, quale contraente a cui affidare l'esecuzione del servizio in oggetto, la Jobbing Soc. Coop. con sede legale a Milano, via Tibullo n. 2, P.IVA 11229180150;

DATO ATTO:

- a) che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento in oggetto;
- b) che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
- c) che il contratto è soggetto a risoluzione:
 - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
 - in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti prescritti;
 - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.
- d) che il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- e) che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione Beic www.beic.it, nella sezione "Beic Trasparente".

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio di trasporto straordinario del materiale librario oggetto di deposito legale, dalla sede della Biblioteca Nazionale Braidense (via Fiori Oscuri n. 2) al deposito della Fondazione Beic, da svolgersi entro il mese di maggio 2023, alla Jobbing

Soc. Coop., con sede legale a Milano, via Tibullo n. 2, P.IVA 11229180150, per un corrispettivo pari ad € 490,00 IVA esclusa;

2. di procedere alla stipula del contratto, nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del sopra citato d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;

4. di prevedere la risoluzione del contratto:

-nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;

-in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

-nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.

5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Beic www.beic.it, nella sezione "Beic Trasparente".

Milano, 16 maggio 2023

Il Direttore Generale
Dr.ssa Maria Dinatolo

(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)