

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO BIBLIOTECONOMICO DI DETTAGLIO PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA – BEIC, NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR.

Premesso che:

- la realizzazione della Biblioteca Europea di Informazione e Cultura - BEIC è stata inclusa tra gli interventi del Piano di investimenti strategici su siti del patrimonio culturale, edifici ed aree naturali, approvato con D.L. 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, nella Legge 1 luglio 2021, n. 101, nell'ambito del Piano Nazionale per gli investimenti complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con un finanziamento pari ad € 101.574.000,00 (CUP: F41B21005960005), codice del bando di finanziamento M1.C3 –CULTURA 4.0;

- in data 30 dicembre 2021 è stato sottoscritto un Disciplinare tra il Ministero della Cultura, il Comune di Milano e la Fondazione Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (di seguito, per brevità, Fondazione BEIC o Fondazione) per l'attuazione dell'intervento n. 4 "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (BEIC)";

- nella medesima data è stato siglato un Protocollo d'Intesa tra la Fondazione BEIC e il Comune di Milano per disciplinare la collaborazione fra le parti per la realizzazione della BEIC. Con il suddetto Protocollo le parti hanno rispettivamente nominato due Direttori Scientifici con il compito di definire il profilo biblioteconomico e di servizio della BEIC; la Fondazione BEIC si è assunta il compito, fra l'altro, di affidare ogni incarico relativo agli aspetti culturali, biblioteconomici, scientifici, tecnologici e formativi del progetto;

- in tale ambito si sta procedendo alla stesura del Progetto biblioteconomico di dettaglio, che definirà il profilo funzionale e di servizio della BEIC fornendo le necessarie indicazioni ai vincitori del Concorso internazionale di progettazione per la realizzazione della nuova BEIC, <https://www.nuovabeic.concorrimi.it>, dovendo considerare l'Intervento nella sua complessità, sia con riferimento alla costruzione dell'opera che alla sua funzionalità;

- in data 29/04/2022 la Fondazione Beic ha avviato una procedura ad evidenza pubblica per il conferimento dei primi incarichi per la realizzazione di attività finalizzate alla redazione del progetto biblioteconomico di dettaglio della nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – Beic, all'esito della quale sono stati individuati l'arch. Luca Dal Pozzolo per il supporto alle attività relative alla definizione del posizionamento generale della BEIC e la dr.ssa Anna Galluzzi per il supporto alle attività relative alla definizione del profilo generale di servizio e delle politiche documentarie della BEIC;

- i Direttori Scientifici, con nota del 22 novembre 2022, hanno rappresentato ai componenti del Tavolo di Coordinamento di cui all'art. 4 del richiamato Protocollo d'Intesa, la necessità di conferire ulteriori incarichi di consulenza, studio e ricerca e di costituzione di gruppi di lavoro finalizzati alla realizzazione del progetto biblioteconomico di dettaglio, per l'approfondimento delle seguenti aree tematiche:

1. accessibilità fisica, cognitiva e culturale;
2. sezione bambini, ragazzi e famiglie;
3. redazione di linee guida strategiche per il *fundraising*;
4. cataloghi e dati bibliografici;
5. architettura digitale;
6. sviluppo delle collezioni e relative politiche.

- detti incarichi sono finalizzati alla predisposizione di documentazione propedeutica allo sviluppo della progettazione definitiva ed esecutiva per la realizzazione della Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – BEIC;

- ciascuna area tematica potrà essere approfondita anche con l'eventuale ausilio di Gruppi di lavoro appositamente costituiti;
- che la Fondazione BEIC non dispone internamente delle competenze tecniche, amministrative e bibliotecarie necessarie per far fronte alle esigenze rappresentate dai Direttori Scientifici.

Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2022, n. 4 recante “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*”.

Considerata la disponibilità finanziaria garantita dal Piano di investimenti strategici sui siti del patrimonio culturale, edifici e aree naturali, nell'ambito del Piano Nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, con il quale vengono stanziati per l'intervento n. 4 “Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (BEIC)” € 101.574.000,00 (CUP F41B21005960005), codice del bando di finanziamento M1.C3 – CULTURA 4.0, **la Fondazione Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – BEIC, con sede in Milano, via Alfonso Lamarmora n. 1, indice una procedura di valutazione comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di incarichi per la realizzazione di attività finalizzate alla redazione del progetto biblioteconomico di dettaglio per l'attuazione dell'intervento Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – Beic (CUP F41B21005960005), nell'ambito del Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari al PNRR.**

Sede: Milano.

1. Oggetto degli incarichi.

La presente procedura di valutazione comparativa è finalizzata a conferire a soggetti dotati dei necessari requisiti di alta professionalità, maturata in Italia e/o all'estero, incarichi per le seguenti aree tematiche.

➤ 1. Accessibilità fisica, cognitiva e culturale della Nuova BEIC.

Lo svolgimento dell'incarico n. 1 avrà ad oggetto lo studio delle strategie di accessibilità fisica, cognitiva e culturale della Nuova BEIC, mediante selezione di massimo 3 professionisti attraverso lo sviluppo e l'approfondimento dei seguenti ambiti tematici:

- a. analisi e definizione dei singoli filoni e delle specifiche aree da approfondire per l'accessibilità accessibilità fisica, cognitiva culturale in riferimento agli spazi e ai servizi della BEIC;
- b. accessibilità fisica esterna e interna della biblioteca: come viene gestita nel progetto proposto e quali aspetti vanno attenzionati (verificare le iniziative e gli interventi per i diversi tipi di disabilità fisica: visiva, uditiva, di mobilità ecc.);
- c. accessibilità cognitiva: eventuali interventi strutturali e iniziative per rispondere alle situazioni di disabilità cognitiva;
- d. accessibilità culturale: iniziative che la nuova BEIC deve mettere in campo per garantire che i suoi servizi possano essere fruiti da tutti (information and digital literacy, ecc.);
- e. individuazione di associazioni/gruppi di interesse che possano essere coinvolti in merito alle esigenze legate alle specifiche tipologie di disabilità;
- f. individuazione di esperti dei singoli ambiti di disabilità per un approfondimento di dettaglio delle problematiche, della strumentazione e dei servizi da attuare in ciascun ambito.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione in lingua italiana sui punti elencati, recante suggerimenti/proposte da rivolgere ai progettisti per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo.

➤ 2. Sezione bambini, ragazzi e famiglie.

Lo svolgimento dell'incarico n. 2 avrà ad oggetto la definizione dei requisiti funzionali, delle collezioni, delle attività e dei servizi della sezione bambini, ragazzi e famiglie, mediante selezione di massimo 3 professionisti che dovranno sviluppare e approfondire i seguenti ambiti tematici:

- a. analisi delle linee di sviluppo più recenti in tema di organizzazione di spazi per bambini e ragazzi;

- b. approfondimento sugli aspetti strutturali e funzionali degli spazi, in particolare per tutto quello che può impattare la fase di progettazione definitiva ed esecutiva;
- c. primo studio su collezioni, attività e servizi delle varie sottosezioni che compongono questa area.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione in lingua italiana sui punti elencati, finalizzata a coadiuvare il lavoro degli architetti progettisti e a impostare i termini della fase esecutiva della progettazione biblioteconomica.

➤ **3. Redazione di linee guida strategiche per il *fundraising*.**

Lo svolgimento dell'incarico n. 3 avrà ad oggetto la definizione degli elementi utili per una strategia di *fundraising*, mediante selezione di 1 professionista che dovrà sviluppare e approfondire i seguenti ambiti tematici:

- a. individuazione delle milestone d'ora in avanti fino alla realizzazione della BEIC;
- b. analisi delle potenzialità da cogliere in fase di realizzazione della biblioteca;
- c. mappa degli stakeholder e delle condizioni per aderire/contribuire alla realizzazione;
- d. individuazione delle azioni da promuovere nella fase di cantiere;
- e. linee guida ed elementi di coerenza della comunicazione con le azioni di *fundraising*;
- f. prima individuazione dei servizi/iniziative all'interno della gestione ordinaria con potenzialità di essere sostenute tramite interventi economici esterni.

Al termine del lavoro svolto dovrà essere presentato un documento generale, redatto in lingua italiana, recante indicazioni, raccomandazioni e linee guida, utile anche per poter definire gli elementi e le caratteristiche per eventuali, successivi affidamenti di incarichi esecutivi di *fundraising*.

➤ **4. Cataloghi e dati bibliografici.**

Lo svolgimento dell'incarico n. 4 avrà ad oggetto lo studio del quadro di riferimento nazionale ed internazionale e delle soluzioni più innovative relativamente alla configurazione dei cataloghi e alla gestione dei dati bibliografici nelle biblioteche, mediante selezione di massimo 3 professionisti che dovranno sviluppare e approfondire i seguenti ambiti tematici:

- a. relazione sul quadro di riferimento internazionale e nazionale relativamente alla configurazione dei cataloghi e alla gestione dei dati bibliografici nelle biblioteche, pubbliche in particolare. Enucleazione delle soluzioni più innovative in merito;
- b. approfondimento sulle possibilità e le modalità di interazione dei cataloghi e dei dati bibliografici con i più ampi sistemi di dati e informazioni presenti in rete;
- c. proposta di un modello di organizzazione e ricerca dei dati bibliografici per una possibile integrazione nel sistema informativo BEIC.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione in lingua italiana sui punti elencati, finalizzata a coadiuvare il lavoro degli architetti progettisti e a impostare i termini della fase esecutiva della progettazione biblioteconomica.

➤ **5. Architettura digitale.**

Lo svolgimento dell'incarico n. 5 avrà ad oggetto lo studio della futura architettura digitale di back office e di servizio della BEIC, a supporto dei progettisti digitali, mediante selezione di massimo 3 professionisti che dovranno sviluppare e approfondire i seguenti ambiti tematici:

- a. analisi dello stato dell'arte relativamente ai servizi informativi e digitali delle biblioteche del Comune di Milano e della Fondazione BEIC;

- b. studio delle questioni relative all'integrazione dei dati e dei servizi bibliografici digitali e all'interoperabilità sia tra i software di tipo bibliografico in uso sia con gli altri servizi digitali che saranno attivati;
- c. supporto al lavoro dei progettisti digitali in riferimento agli aspetti relativi ai servizi digitali di carattere bibliografico e biblioteconomico.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione in lingua italiana sui punti sopra elencati, finalizzata a coadiuvare il lavoro degli architetti progettisti e ad impostare i termini della fase esecutiva della progettazione biblioteconomica.

➤ **6. Sviluppo delle collezioni e relative politiche.**

Lo svolgimento dell'incarico n. 6 avrà ad oggetto lo studio di dettaglio delle collezioni e delle relative politiche della BEIC, mediante selezione di massimo 3 professionisti che dovranno sviluppare e approfondire i seguenti ambiti tematici:

- a. definizione del profilo generale dell'offerta informativa cartacea e digitale della BEIC;
- b. definizione delle politiche di conservazione del materiale bibliografico;
- c. individuazione dei criteri di revisione e delle strategie di valorizzazione delle collezioni;
- d. quantificazione del materiale da acquisire nei diversi dipartimenti e aree disciplinari e definizione delle politiche di incremento delle collezioni;
- e. definizione dei criteri di organizzazione e ordinamento dei documenti nei dipartimenti e aree disciplinari.

Al termine dell'incarico dovrà essere presentata una relazione in lingua italiana sui punti elencati, finalizzata a coadiuvare il lavoro degli architetti progettisti e ad impostare i termini della fase esecutiva della progettazione biblioteconomica.

Tutte le collaborazioni sopra citate saranno espletate personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in funzione delle finalità individuate dalla Fondazione BEIC, d'intesa con il Comune di Milano.

2. Durata degli incarichi e corrispettivi.

La durata delle attività descritte al precedente articolo 1 ed i relativi corrispettivi sono definiti nel modo seguente:

Area tematica n. 1 “**Accessibilità fisica, cognitiva e culturale**”: le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 3 mesi e la spesa prevista per ciascun professionista è pari ad euro 1.800,00 (milleottocento/00).

Area tematica n. 2 “**Sezione bambini, ragazzi e famiglie**”: le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 3 mesi e la spesa prevista per ciascun professionista è pari ad euro 1.800,00 (milleottocento/00).

Area tematica n. 3 “**Redazione di linee guida strategiche per il fundraising**”: le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 6 mesi e la spesa prevista è pari ad euro 12.000,00 (dodicimila/00).

Area tematica n. 4 “**Cataloghi e dati bibliografici**”: le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 3 mesi e la spesa prevista per ciascun professionista è pari ad euro 1.800,00 (milleottocento/00).

Area tematica n. 5: “**Architettura digitale**” le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 12 mesi e la spesa prevista per ciascun professionista è pari ad euro 7.200,00 (settemiladuecento/00).

Area tematica n. 6: “**Sviluppo delle collezioni e relative politiche**”: le attività si svolgeranno su un arco temporale indicativo di 12 mesi e la spesa prevista per ciascun professionista è pari ad euro 7.200,00 (settemiladuecento/00).

Tutte le spese sopra citate si intendono onnicomprensive e, pertanto, comprendono qualsiasi onere a carico della Fondazione BEIC e dei soggetti incaricati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oneri previdenziali ed ogni altro contributo e onere di legge eventualmente previsto.

La Fondazione si riserva la possibilità di prorogare l'incarico di uno o più professionisti.

3. *Requisiti di carattere generale per l'ammissione alla procedura.*

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che:

- a) non abbiano riportato condanne penali o interdizione o altre misure che possano costituire impedimento all'instaurazione del rapporto di lavoro;
- b) non siano stati destituiti, licenziati o dispensati per persistente, insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione o per aver conseguito l'impiego attraverso false dichiarazioni o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- c) non si trovino in situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità o conflitto di interessi con la Fondazione BEIC o rispetto all'incarico da svolgere.

4. *Requisiti professionali per l'ammissione alla procedura.*

Per accedere alla selezione è richiesto:

- a) Titolo di studio: laurea specialistica o magistrale, ovvero diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, ovvero titolo di studio equivalente conseguito all'estero;
- b) ottima conoscenza della lingua italiana.

Sarà oggetto di valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, il possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e/o postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da qualificate esperienze di lavoro maturate anche presso amministrazioni pubbliche, in Italia o all'estero, nel campo dello studio, della ricerca e della progettazione in ambito bibliotecario e dei servizi culturali. In particolare:

- **per l'area tematica n. 1 “Accessibilità fisica, cognitiva e culturale”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze di ricerca e professionali finalizzate ad assicurare la piena fruibilità dei servizi bibliotecari;
- **per l'area tematica n. 2 “Sezione bambini, ragazzi e famiglie”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali riguardanti le buone pratiche e gli orientamenti a livello nazionale e internazionale in materia di progettazione e gestione di servizi bibliotecari per bambini e ragazzi;
- **per l'area tematica n. 3 “Redazione di linee guida strategiche per il fundraising”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze di ricerca e professionali nel campo delle scienze sociali, della comunicazione, del marketing e dell'advocacy applicati ai servizi bibliotecari;
- **per l'area tematica n. 4 “Cataloghi e dati bibliografici”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze di ricerca e professionali riguardanti gli orientamenti a livello nazionale e internazionale in materia di gestione dei dati bibliografici;
- **per l'area tematica n. 5 “Architettura digitale”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze di ricerca e professionali riguardanti gli orientamenti a livello nazionale e internazionale in materia di progettazione e gestione di interventi di digitalizzazione e di erogazione di servizi digitali;
- **per l'area tematica n. 6 “Sviluppo delle collezioni e relative politiche”**: il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel campo della progettazione e gestione delle collezioni analogiche e digitali in biblioteca.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le singole esperienze professionali del candidato, rappresentate nel *curriculum vitae*, devono essere illustrate in maniera chiara ed esauriente, in modo tale che possano essere identificate le attività realizzate.

5. Modalità e termini di presentazione delle candidature.

La domanda di partecipazione per l'ammissione alla procedura di selezione dovrà essere redatta compilando il modello predisposto (Modello A) e dovrà pervenire, esclusivamente per via telematica, alla casella di posta elettronica certificata beic@pcert.postecert.it. La casella di posta elettronica certificata è abilitata a ricevere e-mail sia da provider di posta elettronica certificata, sia da provider di posta elettronica ordinaria.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 23.59 del 4 gennaio 2023**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, e le email dovranno contenere nell'oggetto la seguente dicitura **“Candidatura per l'incarico per la realizzazione di attività finalizzate alla redazione del Progetto biblioteconomico di dettaglio della BEIC – Avviso del 20/12/2022”**.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, esso si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Alla domanda devono essere allegati obbligatoriamente:

- il *curriculum vitae*, che dovrà riportare l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo le previsioni del Regolamento UE 2016/679 e con l'indicazione di un recapito di posta elettronica per il ricevimento di eventuali comunicazioni;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il *curriculum vitae* dovrà essere redatto in lingua italiana e dovrà riportare analiticamente i titoli di studio, le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione dei profili richiesti.

La domanda di partecipazione redatta attraverso il Modello A deve essere sottoscritta dal candidato ed inviata telematicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata della Fondazione Beic sopra indicato, unitamente al *curriculum vitae*. Il predetto Modello A può essere firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. Esame delle candidature.

La Commissione, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, accertato il possesso dei requisiti di carattere generale e professionale per l'ammissione alla procedura, esaminerà le candidature pervenute mediante valutazione del *curriculum vitae* e professionale dei candidati. Alla valutazione dei *curricula* potrà seguire, a giudizio della Commissione, un eventuale colloquio dei candidati ritenuti maggiormente idonei. Il colloquio sarà volto a considerare le conoscenze, le competenze e le esperienze dichiarate nel *curriculum vitae*, nonché l'attitudine dei candidati in relazione all'oggetto degli incarichi. Della data fissata per l'eventuale colloquio sarà data successivamente comunicazione mediante posta elettronica.

La Fondazione BEIC svolgerà gli eventuali colloqui con modalità a distanza, mediante l'utilizzo di una piattaforma che sarà comunicata unitamente alla data di svolgimento del colloquio.

I candidati convocati per sostenere il colloquio dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio, qualora previsto dalla Commissione esaminatrice, sarà considerata rinuncia da parte del candidato (salvo giustificati motivi di forza maggiore), senza alcun obbligo di comunicazione da parte della Fondazione.

La procedura di selezione è finalizzata all'individuazione di esperti cui affidare gli incarichi e, pertanto, non determina alcuna graduatoria.

La Fondazione si riserva di affidare ciascun incarico anche in presenza di una sola domanda, purché valida, e il diritto di non procedere al conferimento di uno o più incarichi nel caso in cui venisse meno l'interesse pubblico sotteso oppure qualora nessuna delle candidature fosse ritenuta adeguata.

7. *Trattamento dei dati personali.*

Responsabile del Trattamento dei dati personali è la Fondazione Beic. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso la Fondazione Beic in via esclusiva per le finalità connesse con la gestione della selezione oggetto del presente avviso e saranno utilizzati nel rispetto della normativa vigente.

Nell'ambito della procedura il trattamento potrà avvenire sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità tradizionali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ed è necessario per la valutazione sul possesso dei requisiti da parte dei candidati, ai fini della partecipazione alla selezione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione in argomento.

In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, i dati raccolti saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati dalla Fondazione Beic per tutto il tempo necessario per la conclusione del procedimento.

In nessun caso saranno forniti a terzi.

I candidati potranno esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti nel medesimo Regolamento, tra cui l'accesso, la rettifica, la limitazione, la cancellazione dei propri dati personali, l'opposizione al trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei medesimi dati personali.

8. *Disposizioni finali*

La Fondazione Beic si riserva di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o di mutamenti delle esigenze organizzative della Fondazione ovvero del non soddisfacente livello delle candidature selezionate, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione non fa sorgere in capo ai candidati alcuna pretesa ai fini del conferimento dell'incarico.

La partecipazione alla procedura pubblica di selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso Pubblico.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole.

Copia dell'Avviso è reperibile sul sito internet www.beic.it nella sezione "Beic trasparente".

Il rispetto delle tempistiche indicate nel cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – BEIC (CUP: F41B21005960005), codice del bando di finanziamento M1.C3 –CULTURA 4.0, che devono tenere conto degli obiettivi iniziali, intermedi e finali riportati nell'allegato 1 del DM MEF del 15 luglio 2021, determinano la necessità di pubblicare il presente Avviso per la durata di 15 giorni.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elda Ventrice, collaboratore amministrativo della Fondazione Beic, reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: amministrazione@beic.it.

Milano, 20 dicembre 2022.

Il Direttore Generale
Maria Dinatolo

(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)