

DETERMINAZIONE n. 23 del 22 dicembre 2022.

Oggetto: Rinnovo del servizio di protocollazione e gestione documentale Arcadoc per l'anno 2023, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Codice identificativo gara (CIG): ZC434915AF.

II DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Fondazione denominata “Biblioteca Europea di Informazione e Cultura” Beic (d’ora in avanti “*Fondazione*”);

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017, con la quale è stato nominato il Direttore Generale della Fondazione medesima, nella persona della dott.ssa Maria Dinatolo;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici s.m.i.;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornata al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l’articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e l’articolo 1, co. 32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

RICHIAMATO il Regolamento amministrativo e contabile della Fondazione Beic, approvato dal Consiglio di Indirizzo in data 21 dicembre 2021, che disciplina, tra l’altro, le modalità di gestione e disposizione della spesa per garantire il funzionamento della Fondazione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 29 aprile 2022, con la quale il predetto Organo consiliare ha nominato, per l’annualità 2022, quale Responsabile Unico del Procedimento della Fondazione Beic (per brevità, “RUP”) per le procedure sottosoglia comunitaria di cui al d. lgs. n. 50/2016 s.m.i., la dr.ssa Elda Ventrice;

CONSIDERATA l’esigenza della Fondazione di continuare ad utilizzare un software di protocollazione e gestione documentale, per garantire un’efficiente registrazione di protocollo, l’assegnazione, la classificazione, la fascicolazione, il reperimento e la conservazione dei documenti informatici;

RICHIAMATA la nota del RUP del 20/12/2022, depositata agli atti della Fondazione, con la quale si rappresenta, tra l’altro, che:

- con determina n. 471 del 23 dicembre 2021 la Fondazione ha proceduto all’acquisto mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del software di protocollazione e gestione documentale Arcadoc per l’anno 2022, dalla società AEFEGROUP s.r.l., per un corrispettivo annuo di € 550,00 oltre IVA;
- il 31/12/2022 giungerà a scadenza il servizio in oggetto e la Fondazione ha la necessità di continuare ad usufruire di un sistema di Protocollo Informatico;
- lo specialista informatico/documentale della Fondazione Beic ha rappresentato che un eventuale cambio di fornitore comporterebbe per la Fondazione un disagio procedurale dovuto alla migrazione dei dati dell’attuale protocollo, con relativo costo del tecnico informatico e una probabile temporanea perdita di accessibilità al servizio. Nella migrazione si possono potenzialmente perdere dati e sarà necessario da parte della Fondazione effettuare dei test approfonditi. Inoltre, sul mercato non è stato possibile individuare prodotti con pari caratteristiche a costi competitivi e in caso di cambio dello strumento sarà necessaria nuova formazione per il personale;

- in data 6/9/2022, la AEFEGROUP s.r.l ha inviato alla Fondazione un'informativa relativa all'adeguamento dei prezzi, offrendo il rinnovo del servizio per il 2023 al costo complessivo di € 600,00 oltre IVA;
- il suddetto importo risulta essere adeguato in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati;
- si può procedere all'acquisto della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

TENUTO CONTO che l'importo complessivo per l'affidamento del servizio in oggetto, per l'anno 2023, è pari ad € 600,00 oltre IVA;

RITENUTO adeguato il suddetto prezzo in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati;

CONSIDERATA la capienza di budget rispetto all'importo complessivamente indicato per l'acquisto del bene citato in oggetto;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio in oggetto può avvenire ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

CONSIDERATO che questa Fondazione ha provveduto a verificare le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n.50/2016 s.m.i., con particolare riguardo alla economicità, all'efficacia, alla correttezza e alla proporzionalità;

PRESO ATTO di quanto rappresentato dal RUP con la succitata nota, viene individuato quale contraente la società AEFEGROUP s.r.l., con sede legale a Calenzano (FI), in via Dante Alighieri, n. 72, P.I. 02325920482;

DATO ATTO:

a) che ai sensi dell'art. 3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento in oggetto;

b) che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;

c) che il contratto è soggetto a risoluzione:

- nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- nel caso in cui la fornitura non corrisponda effettivamente all'oggetto del presente acquisto;
- nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.

d) che il Responsabile Unico del Procedimento (per brevità, "RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;

e) che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione Beic www.beic.it, nella sezione "Beic Trasparente".

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di procedere al rinnovo, mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio di protocollazione e gestione documentale Arcadoc per l'anno 2023, offerto dall'operatore economico AEFEGROUP s.r.l., con sede legale a Calenzano (FI), in via Dante Alighieri, n. 72, P.I. 02325920482, per un corrispettivo complessivo pari ad € 600,00 oltre IVA;
2. che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio in argomento;

3. che il contratto verrà stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
 4. di prevedere la risoluzione del contratto:
 - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
 - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
 - nel caso in cui la fornitura non corrisponda effettivamente all'oggetto del presente acquisto;
 - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile;
 5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Beic www.beic.it, nella sezione "Beic Trasparente".
- Milano, 22 dicembre 2022

Il Direttore Generale
Dr.ssa Maria Dinatolo

(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)