

DETERMINAZIONE Prot. n. 338/2018

OGGETTO: Affidamento diretto alla Cooperativa CAeB dei servizi catalografici per l'Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016.

Codice identificativo gara (CIG): Z7B25963F6.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Fondazione denominata "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura" - Beic (d'ora in avanti "*Fondazione*");

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18 dicembre 2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

VISTI, in particolare, gli articoli 30 e 36 del suddetto decreto legislativo;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 8 ottobre 2018 ha autorizzato l'affidamento del servizio di cui all'oggetto e la relativa spesa;

RICHIAMATO l'avviso di indagine esplorativa, prot. n. 328-2018, finalizzato all'acquisizione di preventivi di spesa per l'individuazione di un operatore economico cui affidare, mediante procedura di affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, i servizi catalografici per l'Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia, avviso con il quale la Fondazione si vincolava a valutare tutti i preventivi di spesa pervenuti;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha disposto sulla modalità della doppia firma da parte del Direttore Generale e del Presidente o del Vicepresidente;

DATO ATTO CHE

- l'espletamento del suindicato servizio rientra tra quelli acquisibili mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n.50/2016 cit.;

- è pervenuta, secondo le modalità dell'Avviso sopra citato, n. 1 proposta di operatore economico e relativo preventivo di spesa;
- tra le prestazioni di cui deve farsi carico l'affidatario, decorrenti dall'adozione del presente provvedimento, sono da ricomprendersi il servizio di catalogazione, il trattamento fisico, la timbratura ed etichettatura, la movimentazione all'interno della struttura presso la sede della Biblioteca Nazionale Braidense del materiale bibliografico e documentario che perviene per diritto di stampa alla Fondazione, secondo le indicazioni riportate in Tabella:

TABELLA - VOLUMI DOCUMENTI/CRONOPROGRAMMA		
Tipologia documenti	Data di esecuzione del servizio Entro il 31/12/2018	Data di esecuzione del servizio Dal 2 gennaio 2019 al 28 febbraio 2019
Monografie tot. 4.600	2.800	1.800
Documenti Multimediali tot. 120	120	—
Periodici (testate catalogate) tot. 120	120	—
Fascicoli (di periodico) tot. 17.100	17.100	—

L'Affidatario dovrà garantire il trattamento del flusso di lavoro giornaliero in modo continuo e senza interruzioni, per tutta la durata di esecuzione del servizio, con un organico numericamente costante, in modo da evitare l'accumulo del materiale non gestibile con gli spazi disponibili.

L'Affidatario si impegna a rispettare tutto quanto previsto nell'allegato 1 "Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio", che forma parte integrante del presente atto;

RITENUTO CHE

- un solo operatore economico ha presentato il preventivo di spesa pari ad € 38.275,00 IVA esclusa, oneri di sicurezza pari a zero, e che lo stesso risulta essere congruo e adeguato, tenuto conto dell'importo indicato nell'avviso pari ad € 38.500,00 esclusa IVA;
- l'operatore economico cui affidare il servizio in questione è la Cooperativa CAeB con sede in Milano, Piazza L. da Vinci n. 3, C.F/P.IVA 04494490156;
- la Cooperativa CAeB risulta essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti; dovrà essere invece espletato un supplemento di verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art.80 del d.lgs n.50/2016;

• **CONSIDERATO**

- che per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto si procede nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- altresì che la tipologia di avviso pubblicato sul sito della Fondazione in data 25 ottobre 2018 rientra tra le procedure aperte al mercato in quanto non è stata operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione dei preventivi di spesa e che pertanto l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio è avvenuta nel rispetto di quanto disposto nelle richiamate Linee Guida Anac n. 4 (paragrafo 3.6);
- inoltre che l'operatore in passato ha ben operato con l'esecuzione del contratto a regola d'arte e nel rispetto dei tempi concordati;

DATO ATTO

- della capienza di *budget* rispetto all'importo indicato per l'affidamento del servizio in oggetto;
- che il Responsabile Unico del procedimento (per brevità "RUP") è la dr.ssa Sara Canclini (beic@pcert.postecert.it) alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- che il pagamento del corrispettivo stabilito in € 38.275,00 verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture – secondo le modalità previste nell'avviso di indagine esplorativa – debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- che ai sensi dell'art.3 della Legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 mediante scrittura privata;
- che il contratto è soggetto a risoluzione nel caso in cui le transazioni avverranno in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In tal caso il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della BEIC sotto la voce www.beic.it, nella sezione "BEIC Trasparente".

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni sopra svolte, ad affidare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., alla Cooperativa CAeB con sede in Milano, Piazza L. da Vinci n. 3, C.F/P.IVA 04494490156, secondo le

modalità indicate nel presente provvedimento, i servizi catalogafici per l'Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia, da svolgersi per un periodo di 4 mesi circa decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento sino al 28.02.2019;

2. di stabilire per l'affidamento del servizio un corrispettivo complessivo pari ad € 38.275,00 esclusa IVA;
3. di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del sopra citato d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
4. di prevedere la risoluzione del contratto nel caso in cui le transazioni avverranno in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In tal caso il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di disporre, secondo quanto previsto nell'avviso di indagine esplorativa che il pagamento del servizio dovrà essere fatturato alla Fondazione in due tranches, la prima entro e non oltre il 31.12.2018, la seconda entro il 28.02.2019.

Il suddetto pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

6. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito della Fondazione sotto la voce www.beic.it – Beic Trasparente.

Milano, 2 novembre 2018

Il Vice Presidente



Il Direttore Generale

