

**DETERMINAZIONE** n. 3 del 24 gennaio 2022.

**Oggetto:** Acquisto della fornitura di materiali di cancelleria e da ufficio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

**Codice identificativo gara (CIG): ZEB34E7DD5.**

## **II DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** lo Statuto della Fondazione denominata "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura" - Beic (d'ora in avanti "*Fondazione*");

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017, con la quale è stato nominato il Direttore Generale della Fondazione medesima, nella persona della dott.ssa Maria Dinatolo;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

**VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** l'articolo 37 del d. lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

**RICHIAMATA** la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha autorizzato il Direttore Generale alla firma del presente provvedimento;

**CONSIDERATA** l'esigenza della Fondazione di procedere all'acquisto di beni di cancelleria e da ufficio;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 21 dicembre 2021, con la quale il predetto Organo consiliare ha deliberato di autorizzare l'acquisto di fornitura di materiale di cancelleria e da ufficio per le esigenze della Fondazione, approvando la relativa spesa e nominando contestualmente, quale Responsabile Unico del Procedimento "RUP", la dr.ssa Elda Ventrice;

**RICHIAMATA** la nota del RUP del 21 gennaio 2022, ai cui contenuti si rinvia per ciò che attiene all'istruttoria del procedimento e che risulta depositata agli atti della Fondazione, con la quale il Responsabile del Procedimento rappresenta che:

- per l'individuazione dell'operatore economico è stata condotta un'indagine esplorativa sulla piattaforma MEPA finalizzata alla verifica della disponibilità, sul catalogo della citata piattaforma, della fornitura in oggetto;
- sul catalogo MEPA è presente la fornitura rispondente alle esigenze della Fondazione, offerta dalla società Grassi ufficio s.r.l., con sede legale a Mariano Comense (CO), in via IV Novembre n. 44, C.F e P.I. 01279740136;
- il predetto operatore offre la fornitura del materiale di cancelleria per come richiesto dalla Fondazione, per un importo complessivo pari ad € 346,70 oltre IVA;
- il suddetto importo risulta essere adeguato in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati;

- si può procedere all'acquisto della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che è stata predisposta una bozza di Ordine Diretto d'Acquisto (numero identificativo ordine 6579599);

**TENUTO CONTO** che l'importo complessivo della fornitura è pari ad € 346,70 oltre IVA;

**RITENUTO** adeguato il suddetto prezzo in quanto in linea con i prezzi di mercato praticati, così come evidenziato dal RUP;

**CONSIDERATA** la capienza di budget rispetto all'importo indicato per l'acquisto della fornitura in oggetto;

**CONSIDERATO** che questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

**CONSIDERATO** che l'acquisto in oggetto può avvenire ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

**DATO ATTO** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs n. 50/2016 s.m.i., con particolare riguardo alla economicità, alla concorrenza, nonché nel rispetto del criterio della rotazione richiamato nell'art 36 del suddetto decreto legislativo;

**DATO ATTO:**

- a) che ai sensi dell'art. 3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'acquisto;
- b) il contratto verrà stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i., con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a.;
- c) che il contratto è soggetto a risoluzione:
  - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
  - nel caso in cui la fornitura non corrisponda effettivamente agli articoli oggetto del presente acquisto;
  - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.
- d) che il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- e) che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione Beic [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "BEIC Trasparente".

#### **DETERMINA**

1. per le motivazioni indicate in premessa, di procedere all'acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), numero identificativo ordine 6579599, della fornitura di materiale di cancelleria e da ufficio dalla società Grassi ufficio s.r.l., con sede legale a Mariano Comense (CO), in via IV Novembre, n. 44, C.F e P.I. 01279740136, per un importo complessivo pari ad € 346,70 oltre IVA;

2. di procedere alla stipula del contratto nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del sopra citato d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a.;
3. di prevedere la risoluzione del contratto:
  - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
  - nel caso in cui la fornitura non corrisponda effettivamente agli articoli oggetto del presente acquisto;
  - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di consegna della fornitura richiesta, a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Beic [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "Beic Trasparente".

Milano, 24 gennaio 2022

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Maria Dinatolo

*(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*