

DETERMINAZIONE Prot. n. 83/2021

OGGETTO: Affidamento diretto alla società R-Group s.r.l., mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio formativo sui temi dell'organizzazione del lavoro e dell'analisi dei processi in ottica di trasparenza e integrità volto all'adeguamento alla normativa anticorruzione e trasparenza, per il prossimo biennio.

Codice identificativo gara (CIG): Z9530BC27F.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Fondazione denominata "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura" - Beic (d'ora in avanti "*Fondazione*");

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

VISTI, in particolare, gli articoli 30 e 36 del suddetto decreto legislativo;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornata al d. lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'articolo 37 del d. lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha autorizzato il Direttore Generale alla firma del presente provvedimento;

CONSIDERATA l'esigenza della Fondazione di promuovere, coerentemente con il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, iniziative formative per i propri dipendenti collegate alla disciplina dell'anticorruzione e della trasparenza;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 6 ottobre 2020 ha deliberato di acquisire, mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, i servizi di formazione collegati alla disciplina dell'anticorruzione e della trasparenza, per il triennio previsto dal PTPCT 2020/2022, nominando, quale Responsabile Unico del Procedimento "RUP", la dr.ssa Elda Ventrice;

RICHIAMATA la nota del RUP del 22 febbraio 2021 con la quale il predetto Responsabile del Procedimento rappresenta, tra l'altro, che:

- con riferimento al biennio, la società R-Group s.r.l. ha inviato una proposta datata 30 dicembre 2020, in merito alla prosecuzione di un percorso formativo iniziato dalla Fondazione nel 2018, con la medesima società, sui temi dell'organizzazione del lavoro e dell'analisi dei processi in ottica di trasparenza e integrità volto all'adeguamento alla normativa anticorruzione e trasparenza;
- per l'annualità 2020 la Fondazione, nel rispetto del principio di rotazione, ha affidato il servizio di formazione in argomento alla società ITA s.r.l. che ha ben operato; non è stato tuttavia possibile proseguire la mappatura dei processi secondo la metodologia B.P.A. (Business Process Analysis), utilizzata dalla Fondazione dal 2018 con la società R-Group s.r.l.;
- l'intervento formativo proposto dalla società R-Group s.r.l. sarà volto ad aggiornare e proseguire l'analisi dei processi della Fondazione, secondo il metodo usato fin dall'avvio dei lavori e mediante il supporto su file Excell, per tenere logicamente integrati tutti i passaggi fondamentali dell'analisi e valutazione del rischio, approfondendo gli ambiti ritenuti più sensibili e agevolando il RPCT, anche nelle successive fasi di monitoraggio;

- la proposta contiene, inoltre, un percorso facoltativo volto anche all'individuazione di un'apposita metodologia per la redazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo nonché all'integrazione tra P.T.P.C.T. e MOGC, secondo le previsioni del d.lgs. n. 231/2001. I moduli dedicati a quest'ultima ulteriore attività saranno attivati solo nel caso in cui la Fondazione lo richiedesse, in quanto ritenuti di interesse alla luce dell'organizzazione interna;
- il percorso formativo si svolgerà entro il 31/12/2022, con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico; i singoli moduli saranno attivati in base alle esigenze della Fondazione, secondo il piano di attivazione che verrà concordato tra la Fondazione e l'Affidatario;
- il servizio in oggetto prevede la possibilità di attivare n 6 moduli/sessioni (da 6,5 ore cad.) nel corso del 2021 e altrettanti moduli/sessioni nel corso del 2022, per un importo massimo di € 4.980,00 oltre IVA all'anno, ovvero per un importo complessivo massimo, per il biennio, pari ad € 9.960,00 oltre IVA. La fatturazione del corrispettivo avverrà solo a seguito dell'attivazione e dello svolgimento effettivo di ogni singolo modulo;
- la società R-Group s.r.l. ha, in passato, bene operato durante l'esecuzione del servizio e che l'importo del precedente affidamento sommato al presente risulta nettamente inferiore ad € 40.000,00;

CONSIDERATA, quindi, l'esigenza di continuare ad applicare il metodo e il modello logico di R-Group s.r.l., volto ad aggiornare e proseguire l'analisi dei processi della Fondazione, secondo il metodo usato fin dall'avvio dei lavori e mediante il supporto su file Excell, per tenere logicamente integrati tutti i passaggi fondamentali dell'analisi e valutazione del rischio, ai fini di un puntuale aggiornamento del modello e dei contenuti dell'attuale P.T.P.C.T. della Fondazione;

PRESO ATTO della riconosciuta professionalità e dell'esperienza maturata nel suddetto ambito dalla società R-Group s.r.l.;

CONSIDERATO che l'operatore economico in passato ha ben operato con l'esecuzione del servizio a regola d'arte e nel rispetto dei tempi concordati, rispondendo puntualmente alle necessità della Fondazione;

CONSIDERATO:

- che il servizio offerto dalla società in questione prevede la possibilità di attivare n. 6 moduli/sessioni (da 6,5 ore cad.) nel corso del 2021 e altrettanti moduli/sessioni nel corso del 2022, per un importo massimo di € 4.980,00 oltre IVA all'anno, ovvero per un importo complessivo massimo, per il biennio, pari ad € 9.960,00 oltre IVA., da svolgersi entro il 31.12.2022 e che i singoli moduli saranno attivati secondo un piano che verrà concordato tra la Fondazione e l'Affidatario;
- che la fatturazione del corrispettivo avverrà solo a seguito dell'attivazione e dello svolgimento effettivo di ogni singolo modulo, se svolto.

CONSIDERATO che il predetto servizio risponde pienamente alle esigenze di questa Fondazione;

RITENUTA adeguata l'offerta complessiva per un importo massimo di € 4.980,00 oltre IVA all'anno, ovvero per un importo complessivo massimo per il biennio pari ad € 9.960,00 oltre IVA;

CONSIDERATA la capienza di *budget* rispetto all'importo indicato per l'affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che l'operatore ha reso le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 tramite la trasmissione del Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) e che questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC e che sono state inoltrate ai competenti Uffici le richieste per verificare quanto dichiarato dalla società R-Group s.r.l. attraverso il DGUE;

RITENUTO, pertanto, di individuare quale operatore cui affidare il servizio in oggetto, la società R-Group s.r.l., con sede in Milano, via Emilio Gola n. 20, P.IVA/C.F. 05926000968;

DATO ATTO:

- che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
- che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n. 136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- che il contratto è soggetto a risoluzione nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile. In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi.
- che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della BEIC sotto la voce www.beic.it, nella sezione "BEIC Trasparente".

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni sopra svolte e qui approvate, ad affidare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., alla società R-Group s.r.l. con sede legale a Milano in via Emilio Gola, 20, P.I. e C.F. 059260000968, il servizio formativo sui temi dell'organizzazione del lavoro e dell'analisi dei processi in ottica di trasparenza e integrità volto all'adeguamento alla normativa anticorruzione e trasparenza, per un massimo di n 6 moduli/sessioni (da 6,5 ore cad.) nel corso del 2021 e altrettanti moduli/sessioni nel corso del 2022 e per un importo massimo, per il biennio, pari ad € 9.960,00 oltre IVA. L'importo complessivo verrà suddiviso e fatturato in relazione alla conclusione dei singoli moduli, se effettivamente svolti;
2. di procedere alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
3. di prevedere la risoluzione del contratto nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile. In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione sotto la voce www.beic.it, nella sezione "Beic Trasparente".

Milano, 22 febbraio 2021

Il Direttore Generale
Dr.ssa Maria Dinatolo

(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)