

DETERMINAZIONE Prot. n. 445/2019

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. nel testo novellato dal d.l. n. 32/2019 convertito nella legge n. 55/2019, alla Biblion s.c., dei servizi catalografici per l'Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia, anno 2019.

Codice identificativo gara (CIG): 8043550371.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Fondazione denominata “Biblioteca Europea di Informazione e Cultura” - Beic (d’ora in avanti “*Fondazione*”);

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18 dicembre 2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i. della legge n. 55/2019;

VISTI in particolare, gli articoli 30 e 36 del suddetto decreto legislativo;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l’articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e l’articolo 1, co. 32, della l. n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 11 luglio 2019 ha autorizzato l’affidamento del servizio di cui all’oggetto e la relativa spesa;

RICHIAMATA la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha disposto sulla modalità della doppia firma da parte del Direttore Generale e del Presidente o del Vicepresidente;

RICHIAMATO l’Avviso esplorativo di manifestazione di interesse prot. n. 385/2019 del 12 settembre 2019, finalizzato all’individuazione di operatori economici per l’eventuale affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 s.m.i. della legge n. 55/2019, dei servizi catalografici per l’Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia, anno 2019, pubblicato sul sito della Fondazione Beic in data 12 settembre 2019;

DATO ATTO CHE

- l’espletamento del suindicato servizio rientra tra quelli acquisibili mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n.50/2016 ss.mm.ii. nel testo novellato dal d.l. n. 32/2019 convertito nella legge n. 55/2019;
- la procedura di scelta del contraente è stata definita attraverso l’anzidetto Avviso di manifestazione di interesse;
- con decreto del Direttore Generale della Fondazione, prot. n. 411/2019 del 26/09/2019, è stato costituito il gruppo di lavoro per l’esame delle manifestazioni di interesse pervenute a

seguito della pubblicazione del suddetto Avviso, nonché per la verifica delle successive fasi del procedimento;

- nel termine previsto del 26 settembre 2019 sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse da parte di tre diversi operatori economici secondo le modalità dell'Avviso sopra citato e in applicazione del principio di rotazione degli inviti è stato stabilito di richiedere i preventivi di spesa solo a 2 degli operatori che hanno manifestato interesse, essendo il terzo l'operatore uscente, così come risultante dal verbale prot. n. 412/2019;
- nella medesima seduta, in considerazione del fatto che la procedura di scelta del contraente, così come stabilito a pagina 3, ultimo capoverso del succitato Avviso, prevede, in caso di ricezione di manifestazioni di interesse in numero inferiore a 5, l'individuazione di ulteriori operatori economici - fino ad arrivare ad un numero complessivo di 5 - a cui richiedere il preventivo per l'espletamento dei servizi in oggetto, sono stati individuati ulteriori tre operatori economici tra coloro che hanno partecipato a precedenti procedure di gara della Fondazione Beic negli ultimi 7 anni e che non sono risultati affidatari;
- in data 30 settembre 2019 sono state inoltrate, via pec, cinque richieste di preventivi di spesa agli operatori economici individuati;
- entro il termine di scadenza indicato nella richiesta di preventivo, 4 ottobre 2019 ore 13.30, sono pervenuti, all'indirizzo pec della Fondazione n. 3 riscontri da parte di 3 degli operatori economici interpellati;
- il gruppo di lavoro, riunitosi nella seduta del 4 ottobre 2019 per l'esame dei preventivi di spesa, così come riportato nel verbale prot. n. 433/2019 del 4 ottobre 2019, ha riscontrato che delle 3 comunicazioni inviate dagli operatori economici interpellati a mezzo PEC, solo 2 recavano i preventivi di spesa richiesti, avendo il terzo operatore comunicato la propria non disponibilità ad eseguire il servizio nei tempi previsti;
- il R.U.P., a seguito della valutazione comparativa di tutti i preventivi di spesa pervenuti, con nota prot. n. 436/2019, ha individuato e proposto quale contraente cui affidare il servizio in questione, la Biblion s.c., P.IVA 05234730017, con sede in c.so Francia n.15, 10138 Torino, che ha presentato un preventivo di spesa recante il minor prezzo, pari ad € 72.620,00 IVA esclusa, oneri relativi alla sicurezza pari a €0,00;

DATO ATTO che tra le prestazioni di cui deve farsi carico l'affidatario, decorrenti dall'adozione del presente provvedimento, sono da ricomprendersi il servizio di catalogazione, il trattamento fisico, la timbratura ed etichettatura, la movimentazione all'interno della struttura presso la sede della Biblioteca Nazionale Braidense del materiale bibliografico e documentario che perviene per diritto di stampa alla Fondazione, secondo le indicazioni riportate in Tabella:

Tipologia documenti	Data di esecuzione del servizio Entro il 31/01/2020
Monografie	15.000
Documenti Multimediali	250
Periodici (testate)	250
Fascicoli (di periodico)	13.000

L’Affidatario dovrà garantire il trattamento del flusso di lavoro in modo continuo e senza interruzioni, per tutta la durata di esecuzione del servizio, con un organico numericamente costante, in modo da evitare l’accumulo del materiale non gestibile con gli spazi disponibili presso la sede della Biblioteca Nazionale Braidense ove la Fondazione Beic gestisce il servizio in argomento.

L’Affidatario si impegna a rispettare tutto quanto previsto nell’allegato 1 “Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio”, che forma parte integrante del presente atto;

ATTESO CHE

- tra gli operatori economici che hanno inviato i preventivi di spesa, a seguito della valutazione comparativa degli stessi, e avendo verificato che i medesimi si riferiscano esattamente a quanto richiesto, si individua quale contraente cui affidare il servizio in questione la Biblion s.c., P.IVA 05234730017, con sede in c.so Francia n.15, 10138 Torino, che ha presentato un preventivo di spesa pari ad € 72.620,00 IVA esclusa, oneri relativi alla sicurezza pari a €0,00, e che risulta essere quello recante il minor prezzo tra i preventivi pervenuti;
- l’operatore ha reso le dichiarazioni relative all’assenza delle cause di esclusione *ex art. 80* del d.lgs. n. 50/2016, allegando al preventivo di spesa il DGUE, questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC, l’assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC e ha inoltrato agli Enti competenti le richieste per verificare quanto dichiarato;

CONSIDERATO che per l’affidamento del servizio di cui all’oggetto si procede nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

DATO ATTO

- della capienza di *budget* rispetto all’importo indicato per l’affidamento del servizio in oggetto;
- che il Responsabile Unico del procedimento (per brevità “RUP”) è la dr.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it) alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l’effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- che il pagamento del corrispettivo stabilito in € 72.620,00 IVA esclusa, verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture – secondo le modalità previste nell’allegato Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio – debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- che ai sensi dell’art. 3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- che il contratto sarà stipulato ai sensi dell’art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 mediante scrittura privata;
- che il contratto è soggetto a risoluzione nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile; d) nonché in tutti i casi di risoluzione previsti nell’Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio. In tali casi il pagamento del

corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni regolarmente eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della BEIC sotto la voce www.beic.it, nella sezione "BEIC Trasparente".

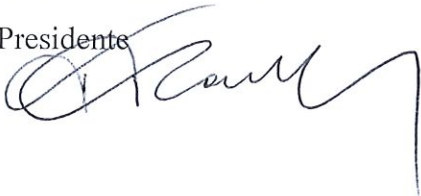
DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni sopra svolte, ad affidare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50/2016 ss.mm.ii. nel testo novellato dal d.l. n. 32/2019 convertito nelle legge n. 55/2019, alla Biblion s.c., P.IVA 05234730017, con sede in c.so Francia n.15, 10138 Torino, secondo le modalità indicate nel presente provvedimento, i servizi catalografici per l'Archivio della Produzione Editoriale della Regione Lombardia, anno 2019, da svolgersi entro il 31 gennaio 2020;
2. di stabilire per l'affidamento del servizio un corrispettivo complessivo pari ad € 72.620,00 IVA esclusa, oneri relativi alla sicurezza pari a €0,00;
3. di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del sopra citato d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
4. di prevedere la risoluzione del contratto nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile; d) nonché in tutti i casi di risoluzione previsti nell'Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio. In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni regolarmente eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di disporre che il suddetto pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture – secondo le modalità previste nell'allegato Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio – debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Resta inteso che il pagamento è subordinato alla stipulazione del contratto;
6. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito della Fondazione sotto la voce www.beic.it – Beic Trasparente.

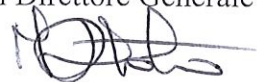
Allegato 1 "Elenco specifiche tecniche e modalità di esecuzione del servizio".

Milano, 11 ottobre 2019

Il Presidente



Il Direttore Generale



Il Responsabile Unico del Procedimento

