

**DETERMINAZIONE** Prot. n. 341/2021

**Oggetto:** Affidamento diretto alla società Nava Small Company s.r.l., mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio di smistamento e movimentazione del materiale librario presso gli uffici della Biblioteca Nazionale Braidense, siti in Milano, via Fiori oscuri n. 2, nell'interesse della Fondazione Beic, per la durata di 10 mesi, tramite Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

**Codice identificativo gara (CIG): Z253311078**

## **II DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** lo Statuto della Fondazione denominata "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura" - Beic (d'ora in avanti "*Fondazione*");

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017, con la quale è stato nominato il Direttore Generale della Fondazione medesima, nella persona della dott.ssa Maria Dinatolo;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

**VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** l'articolo 37 del d. lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

**RICHIAMATA** la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio ha autorizzato il Direttore Generale alla firma del presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che per le attività connesse alla gestione dell'Archivio della Produzione Editoriale lombarda (APE), gestite dalla Fondazione Beic – depositaria dei documenti della produzione editoriale lombarda - risulta utile dotarsi del servizio di smistamento e movimentazione del materiale librario all'interno degli spazi utilizzati dalla Fondazione presso la Biblioteca Nazionale Braidense, al fine di fornire supporto al referente del servizio APE per un determinato periodo;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 25 giugno 2021, con la quale il predetto Organo consiliare ha deliberato di autorizzare l'affidamento del servizio di smistamento e movimentazione del predetto materiale librario presso gli uffici della Biblioteca Nazionale Braidense, siti in Milano, via Fiori oscuri n. 2, approvando la relativa spesa e nominando contestualmente, quale Responsabile Unico del Procedimento "RUP", la dr.ssa Elda Ventrice;

**RICHIAMATA** la nota del RUP del 27 settembre 2021, ai cui contenuti si rinvia per ciò che attiene all'istruttoria del procedimento e che risulta depositata agli atti della Fondazione, con la quale il Responsabile del Procedimento rappresenta, tra l'altro, che:

- la Fondazione, in data 2/09/2021 con nota prot. n. 308/2021 ha richiesto alla Nava Small Company s.r.l. con sede legale a Milano, in via P.R. Giuliani, n. 10/a, P.IVA e C.F.12797590150, un preventivo per il servizio in oggetto da svolgersi 2 giorni alla settimana dalle ore 9.00 alle ore 12.00 da una unità operativa, per un totale complessivo di n. 6 ore settimanali per un totale di n. 10 mesi a decorrere dal 1 ottobre 2021;

- la Nava s.r.l. ha presentato in data 3/09/2021 un preventivo per l'affidamento del servizio in argomento, pari ad € 410,00 oltre IVA al mese per un totale di n. 6 ore alla settimana, per un corrispettivo complessivo di € 4.100,00 oltre IVA per n. 10 mesi;
- successivamente il RUP ha avviato con la società Nava Small Company s.r.l. una Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in data 16/09/2021 (ID procedimento: 1830360) e che entro il termine stabilito, l'operatore economico ha inoltrato l'offerta economica, per un importo complessivo pari ad € 4.100,00 oltre IVA per n. 10 mesi;
- l'importo di € 4.100,00 oltre IVA risulta essere adeguato nonché in linea con i prezzi di mercato praticati;

**RITENUTO** adeguato il suddetto prezzo, così come evidenziato dal RUP;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto può avvenire ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

**CONSIDERATA** la capienza di budget rispetto all'importo indicato per l'affidamento del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che l'operatore ha reso le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e che la Fondazione Beic ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

**RITENUTO** di individuare quale operatore cui affidare il servizio in oggetto, la società Nava Small Company s.r.l. con sede legale a Milano in via P.R. Giuliani, n. 10/a, P.IVA e C.F.12797590150;

**DATO ATTO:**

- a) che ai sensi dell'art. 3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- b) che il contratto verrà stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i. con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a.;
- c) che il contratto è soggetto a risoluzione:
  - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
  - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.

In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- d) che il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- e) che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione Beic [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "Beic Trasparente".

**DETERMINA**

1. per le motivazioni indicate in premessa, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ID procedimento: 1830360, del servizio

di smistamento e movimentazione del materiale librario presso gli uffici della Biblioteca Nazionale Braidense, siti in Milano, via Fiori oscuri n. 2, alla società Nava Small Company s.r.l. con sede legale a Milano, in via P.R. Giuliani, n. 10/a P.IVA e C.F.12797590150, per la durata di 10 mesi a decorrere dal 1 ottobre 2021, per un importo mensile pari ad € 410,00 oltre IVA per n. 6 ore alla settimana, per un totale complessivo per n. 10 mesi pari ad € 4.100,00 oltre IVA;

2. che il contratto verrà stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i. con le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a;

3. di prevedere la risoluzione del contratto:

- nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile.

In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;

5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Beic [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "Beic Trasparente".

Milano, 30 settembre 2021.

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Maria Dinatolo

*(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*