

**DETERMINAZIONE** Prot. n. 312/2021

**OGGETTO:** Affidamento diretto al Prof. Avv. Alfonso Celotto dei servizi di consulenza amministrativa e legale per la Fondazione Biblioteca Europea di Informazione e Cultura - Beic, per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori 12 mesi, mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dall'art. 51, comma 1, del d. l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla l. n. 108 del 29 luglio 2021.

**Codice identificativo gara (CIG): 8868321201.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** lo Statuto della Fondazione denominata "Biblioteca Europea di Informazione e Cultura" - Beic (d'ora in avanti "*Fondazione*");

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18 dicembre 2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici e ss. mm. e ii.;

**VISTI**, in particolare, gli articoli 30 e 36 del suddetto decreto legislativo;

**VISTO** l'art. 51, comma 1, del d. l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla l. n. 108 del 29 luglio 2021;

**VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornata al d.l. 18 aprile 2019 n. 32, convertito con l. 14 giugno n. 55, con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** l'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

**RICHIAMATA** la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 6 agosto 2021, tenuto conto della necessità di dotarsi dei servizi di consulenza amministrativa e legale per la fase di revisione del Progetto della nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – Beic - e di impostazione e gestione delle fasi successive, ha deliberato l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., al Prof. Avv. Alfonso Celotto dei servizi di cui all'oggetto, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento, eventualmente prorogabili per ulteriori 12 mesi, autorizzando la relativa spesa, per un importo pari ad € 50.000,00 (cinquantamilaeuro,00) oltre IVA e ulteriori oneri di legge e nominando, contestualmente, quale RUP la dott.ssa Elda Ventrice;

**ATTESO** che, ai fini dell'individuazione del contraente cui affidare il servizio in oggetto, il Consiglio di Indirizzo ha tenuto conto della riconosciuta professionalità e dell'esperienza maturata dal Prof. Avv. Alfonso Celotto, (CF: CLTLNS66B23C129E), con sede principale dello studio in Roma, via Emilio de' Cavalieri, n. 11, P.IVA 08318441006;

**RICHIAMATA** la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha disposto sulla modalità della doppia firma da parte del Direttore Generale e del Presidente o del Vicepresidente;

### **DATO ATTO CHE**

- l'espletamento dei suindicati servizi rientra tra quelli acquisibili mediante ricorso ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n.50/2016 cit. e dell'art. 51, comma 1, del d. l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla l. n. 108 del 29 luglio 2021;
- tra le prestazioni di cui deve farsi carico l'affidatario, decorrenti dall'adozione del presente provvedimento, sono da ricomprendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Prestazioni di consulenza ed assistenza di natura ordinaria:

- Assistenza in materia di procedimenti amministrativi: assistenza nello svolgimento della fase istruttoria dei procedimenti amministrativi; assistenza nella formazione di atti e provvedimenti, consulenza generale in materia procedimentale nell'ottica del rispetto dei principi del procedimento amministrativo sanciti dalla l. n. 241/1990; assistenza e consulenza nella predisposizione di accordi con altre pubbliche amministrazioni ai sensi della disciplina recata dalla l. n. 241/1990;
  - Assistenza nella gestione dei rapporti istituzionali, nonché con le stazioni appaltanti, centrali di committenza, soggetti aggregatori con cui la Fondazione abbia a intrattenere relazioni, in riferimento alla propria attività istituzionale e con riguardo a procedure a evidenza pubblica che la interessino direttamente;
2. Prestazioni di consulenza legale in materia di contratti pubblici:  
Consulenza generale: attività di consulenza nella materia della contrattualistica pubblica; attività di assistenza nell'espletamento e/o partecipazione a procedure a evidenza pubblica, con riferimento a tutti le fasi, dalla relativa indizione sino all'aggiudicazione; assistenza e consulenza nell'*iter* da avviarsi in relazione alla progettazione ed esecuzione della nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – Beic, in tutte le sue fasi e con riferimento alla corretta applicazione della disciplina recata dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i e da tutte le altre leggi vigenti di settore; redazione di pareri per la soluzione di questioni legate all'applicazione della disciplina recata dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; assistenza nella fase di interpretazione e applicazione di contratti in essere; assistenza e consulenza nella predisposizione, gestione e corretta esecuzione di contratti pubblici inerenti al procedimento di progettazione ed esecuzione della nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura – Beic, ivi compresi Accordi Quadro, Accordi di Programma e ogni altro atto normativo da sottoscrivere con i soggetti istituzionali coinvolti; assistenza nella gestione dei rapporti con operatori economici e con stazioni appaltanti, centrali di committenza, soggetti aggregatori cui sia attribuita la gestione del relativo *iter*.

**RITENUTO** adeguato, per la durata di 12 mesi, il corrispettivo pari ad € 50.000,00 (cinquantamilaeuro,00) oltre IVA ed ulteriori oneri di legge, al quale l'affidatario si vincola per l'espletamento dei servizi di consulenza amministrativa e legale e di ogni ulteriore attività riconducibile all'incarico oggetto del presente affidamento;

#### **CONSIDERATO**

- che per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto si procede nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché nel pieno rispetto del principio di rotazione;
- che l'operatore economico ha reso le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. tramite la trasmissione del Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) e che questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC e che sono state inoltrate ai competenti Uffici le richieste per verificare quanto dichiarato dal Prof. Avv. Alfonso Celotto attraverso il DGUE;

#### **DATO ATTO**

- della capienza di *budget* rispetto all'importo indicato per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- che il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Elda Ventrice (beic@pcert.postecert.it) alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;
- che il pagamento del corrispettivo, stabilito in complessivi € 50.000,00 (cinquantamilaeuro,00) oltre IVA e ulteriori oneri di legge, per 12 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento, verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, secondo le modalità che verranno concordate tra le Parti mediante scrittura privata;

- che ai sensi dell'art.3 della legge 10.08.2010 n.136 e s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai servizi affidati;
- che il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 mediante scrittura privata;
- che il contratto è soggetto a risoluzione nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile. In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "Beic Trasparente".

#### **DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni sopra svolte, ad affidare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 51, comma 1, del d. l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla l. n. 108 del 29 luglio 2021, al Prof. Avv. Alfonso Celotto (CF: CLTLNS66B23C129E), con sede principale dello studio in Roma, Via Emilio de' Cavalieri, n. 11, P.IVA 08318441006, alle condizioni sopra specificate, i servizi di consulenza amministrativa e legale per la Fondazione Biblioteca Europea di Informazione e Cultura Beic, per un corrispettivo complessivo pari ad € 50.000,00 (cinquantamila euro,00) oltre IVA e ulteriori oneri di legge, per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento, eventualmente prorogabili per ulteriori 12 mesi;
2. di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata, secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del sopra citato d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. di prevedere la risoluzione del contratto nel caso in cui a) la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione; b) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti; c) nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile. In tali casi il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
4. di disporre che il suddetto pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito della Fondazione [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione "Beic Trasparente".

Milano, 3 settembre 2021

Il Presidente  
F.P. Tronca

Il Direttore Generale  
M. Dinatolo

*(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 e norme collegate.)*