

**DETERMINAZIONE** Prot. n. 266/2020

**Oggetto:** Affidamento diretto, mediante la modalità prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016 s.m.i., del servizio di trasloco degli arredi e delle attrezzature della Fondazione Beic, dagli uffici di via Silvio Pellico n. 1, 20121 Milano, alla nuova sede di via Lamarmora n. 1, 20122 Milano.

**CIG: ZD62D1CBF4.**

## **II DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** lo Statuto della Fondazione denominata “Biblioteca Europea di Informazione e Cultura” - Beic (d’ora in avanti “*Fondazione*”);

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione del 18.12.2017 di nomina dello scrivente Direttore Generale;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;

**VISTI**, in particolare, gli artt. 30 e 36 del suddetto decreto legislativo novellato;

**VISTA** la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornata al d. lgs. 19 aprile 2017 n. 56, con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** l’articolo 37 del d. lgs. n. 33/2013 e l’articolo 1, co. 32, della legge n. 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

**RICHIAMATA** la deliberazione con la quale il Consiglio di Indirizzo della Fondazione in data 9 luglio 2018 ha autorizzato il Direttore Generale alla firma del presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che la Fondazione Beic trasferirà nei primi giorni di giugno 2020 la sede dei propri uffici da via S. Pellico n. 1 alla nuova sede di via Lamarmora n.1, occorre provvedere al trasloco degli arredi e delle attrezzature di proprietà della Fondazione medesima;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 27/03/2020, con la quale il predetto Organo consiliare ha deliberato l’acquisizione del servizio di trasloco degli arredi e delle attrezzature della BEIC, dagli uffici di via Silvio Pellico n. 1 alla sede di via Lamarmora n. 1, secondo le modalità previste dal d. lgs. n. 50/2016 s.m.i. autorizzandone la spesa;

**RICHIAMATA** la nota del RUP del 29 maggio 2020, ai cui contenuti si rinvia per ciò che attiene all’istruttoria del procedimento e che risulta depositata agli atti della Fondazione, con la quale il Responsabile del procedimento rappresenta che:

- è stata condotta un’indagine di mercato attraverso la richiesta di n. 7 preventivi di spesa ad operatori economici individuati sulla Piattaforma Sintel di Aria s.p.a.;
- solo n. 4 operatori economici hanno eseguito il sopralluogo obbligatorio, previsto per il 20 maggio 2020, e hanno inoltrato i preventivi di spesa nel termine stabilito dalla Fondazione;
- uno dei n. 4 operatori economici è stato escluso dalla procedura in oggetto in quanto ha presentato il preventivo di spesa secondo modalità difformi rispetto a quelle previste a pena di esclusione automatica, nella richiesta della Fondazione; ha inoltre dichiarato di non poter garantire il rispetto dei tempi di esecuzione del servizio, per come richiesto dalla Fondazione;

- in considerazione di quanto stabilito nella richiesta di preventivo circa la modalità di aggiudicazione del servizio in oggetto, si è provveduto ad invitare la Jobbing Soc. Coop. a confermare l'offerta attraverso la Piattaforma di intermediazione telematica Sintel di ARIA s.p.a. (ID procedura n. 124922723), in quanto la stessa è risultata essere l'operatore economico che ha presentato il preventivo recante il minor prezzo rispetto agli operatori economici considerati dalla Fondazione, confermando il rispetto dei tempi indicati, secondo modalità conformi alla richiesta di preventivo;
- il suddetto operatore ha confermato l'offerta sulla piattaforma Sintel di Aria s.p.a entro il termine indicato dalla Fondazione.

Con la medesima nota il RUP, all'esito dell'istruttoria svolta, propone di individuare quale operatore economico cui affidare il servizio in questione la Jobbing Soc. Coop. Il predetto operatore economico ha presentato, per il servizio in oggetto, un preventivo di spesa pari ad € 5.900,00 oltre IVA;

**PRESO ATTO** di quanto rappresentato dal RUP con la suddetta nota, viene individuato, quale contraente cui affidare i servizi in oggetto, la Jobbing Soc. Coop., con sede legale a Milano, in via Tibullo, n. 2, C.F./P.IVA 11229180150;

**TENUTO CONTO** che l'importo del servizio è pari ad € 5.900,00 oltre IVA e che lo stesso dovrà essere svolto secondo le tempistiche e le modalità indicate nella richiesta di preventivo prot. n. 226/2020 del 13/05/2020, firmata per accettazione dall'operatore economico individuato;

**RITENUTO** congruo il suddetto prezzo all'esito della comparazione dei preventivi di spesa pervenuti;

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio in oggetto può avvenire ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

**CONSIDERATA** la capienza di budget rispetto all'importo indicato per l'affidamento del servizio in argomento;

**CONSIDERATO** che la società ha reso le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., trasmettendo tramite la Piattaforma Sintel il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) e che questa Fondazione ha provveduto a verificare il DURC, nonché l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

**DATO ATTO:**

- a) che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
- b) che ai sensi dell'art. 3 della legge 10.08.2010 n. 136 s.m.i. dovrà adempiersi all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
- c) che il contratto è soggetto a risoluzione:
  - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
  - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile;
- d) che il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP") è la dott.ssa Elda Ventrice ([beic@pcert.postecert.it](mailto:beic@pcert.postecert.it)), alla quale è demandata la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo

svolgimento delle varie fasi procedurali con potere di provvedere alle comunicazioni e agli adempimenti connessi;

- e) che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della BEIC [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione “BEIC Trasparente”.

#### **DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, ad affidare, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i, alla Jobbing Soc. Coop., con sede legale a Milano, in via Tibullo, n. 2, C.F./P.IVA 11229180150, il servizio di trasloco degli arredi e delle attrezzature della Fondazione Beic, dagli uffici di via Silvio Pellico n. 1, 20121 Milano, alla nuova sede di via Lamarmora n. 1, 20122 Milano, per un importo complessivo di euro 5.900,00 oltre IVA. Il servizio dovrà essere svolto secondo le tempistiche e le modalità indicate nella richiesta di preventivo prot. n. 226/2020 del 13/05/2020, firmata per accettazione dall’operatore economico individuato;
2. che la stipula del contratto verrà effettuata nelle forme di cui all’art. 32, comma 14, del sopra citato d. lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
3. che ai sensi dell’art. 3 della legge 10.08.2010 n. 136 s.m.i. dovrà adempiersi all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di prevedere la risoluzione del contratto:
  - nel caso in cui la transazione avverrà in assenza di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
  - nei casi di inadempimento previsti dal Codice Civile;
6. che il presente atto, immediatamente esecutivo, sia pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione [www.beic.it](http://www.beic.it), nella sezione “Beic Trasparente”.

Milano, 29 maggio 2020

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Maria Dinatolo

*(Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)*